

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE RIMOUSKI-NEIGETTE  
MUNICIPALITÉ SAINT-EUGÈNE-DE-LADRIÈRE**

**SÉANCE ORDINAIRE DU 9 SEPTEMBRE 2019**

A la séance ordinaire du Conseil municipal de la Municipalité Saint-Eugène-de-Ladrière tenue à la salle du conseil municipal, 155 rue Principale, lundi le 9 septembre 2019 à 19h30.

Sont présents: Mesdames Vanessa Gagnon Desjardins, Lorraine Michaud, Julie D'Astous et Messieurs Renaud Fortin et Claude Viel, tous formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Gilbert Pigeon.

\*\*Monsieur Deave D'Astous prend son siège à 19h50

**RÉSOLUTION 199-2019 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par monsieur Renaud Fortin, appuyé par madame Julie D'astous et résolu à l'unanimité que la présente assemblée soit ouverte à 19h30. Le quorum requis est constaté.

**RÉSOLUTION 200-2019 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par monsieur Claude Viel, appuyé par madame Vanessa Gagnon Desjardins et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour est adopté avec l'ajout de points.

**RÉSOLUTION 201-2019 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 12 AOÛT 2019**

Les membres du conseil ayant tous reçu et pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 août 2019, la résolution suivante est adoptée:

**Il est proposé** par madame Lorraine Michaud, appuyé par madame Vanessa Gagnon Desjardins et résolu à l'unanimité que ce procès-verbal est adopté.

**\*\*\*\*DEPOT DU SOMMAIRE DU RÔLE D'ÉVALUATION POUR LA 3<sup>E</sup> ANNÉE DU RÔLE 2018-2019-2020**

**RAPPORT DES REPRÉSENTANTS**

**O.T.J.:** le représentant remet les résultats pour le mois de juillet  
**Corporation de développement :** pas de réunion  
**Bibliothèque :** aucun point  
**Festival :** aucun point nouveau

**RAPPORT de l'inspecteur en bâtiments et des travaux publics:**

Permis : Jean-René Michaud

**RÉSOLUTION 202 -2019 ADJUDICATION DU CONTRAT RELATIF À DES TRAVAUX DE PAVAGE**

**CONSIDÉRANT QUE :** suite à l'appel d'offres sur invitation écrite auprès des fournisseurs qui exécutent les travaux de pavage, deux soumissions nous sont parvenues;

**CONSIDÉRANT QUE** : suite à l'ouverture et à l'analyse des deux soumissions, elles se sont révélées conformes;

<b>Construction BML</b>	<b>12 913.50\$ + taxes= 14 847.30\$</b>
<b>Asphalte GMP</b>	<b>16 900.00\$ + taxes= 19 430.78\$</b>

**EN CONSÉQUENCE**, Il est proposé par madame Lorraine Michaud, appuyé de madame Vanessa Gagnon Desjardins et résolu unanimement que la municipalité de Saint-Eugène-de-Ladrière accorde le contrat à Construction BML de Rivière-du Loup au coût de **14,847.30\$ incluant les taxes** pour les travaux de pavage inscrits au devis de l'appel d'offres.

#### **RÉSOLUTION 203-2019 ADOPTION DES COMPTES**

Les membres du conseil ayant tous reçu et pris connaissance de la liste des comptes à payer, il est proposé par madame Julie D'Astous, appuyé de monsieur Renaud Fortin et adopté à l'unanimité que le conseil approuve et autorise le paiement des comptes présentés dans cette liste pour un total de **23,204.37\$**.

#### **RÉSOLUTION 204-2019 PAIEMENT DES SERVICES DE LA SÛRETÉ DU QUÉBEC**

Il est proposé par monsieur Claude Viel, appuyé par madame Julie D'Astous et résolu à l'unanimité que le conseil autorise le paiement final de la facture pour les services de la SQ au montant de **18,378\$**.

#### **RÉSOLUTION 205-2019 EMBAUCHE D'UN EMPLOYÉ POUR L'ENTRETIEN HIVERNAL DES CHEMINS**

**ATTENDU QUE** le conseil doit procéder à l'embauche d'un employé pour les travaux de déneigement,

Il est proposé par madame Lorraine Michaud, appuyé de monsieur Claude Viel et résolu à l'unanimité d'embaucher monsieur Patrick Berger de St-Eugène-de-Ladrière au taux horaire établi par le conseil et annexé au journal des salaires sous le numéro 019.

#### **RÉSOLUTION 206-2019 PROJET PRÉSENTÉ AU FONDS DE DÉVELOPPEMENT RURAL**

**ATTENDU QUE** la municipalité de St-Eugène-de-Ladrière présente un projet en regard de la réalisation d'un plan de communication à intégrer à la refonte du site web;

**ATTENDU QUE** ce projet répond aux actions inscrites à la politique de développement durable;

**ATTENDU QUE** le conseil municipal accepte que l'enveloppe réservée à la municipalité au FDR soit utilisée;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par monsieur Claude Viel, appuyé de madame Julie D'Astous et résolu à l'unanimité que la municipalité de Saint-Eugène-de-Ladrière présente au FDR, le projet intitulé « Réalisation d'un plan de communication à intégrer à la refonte du site Web » et par ailleurs, la municipalité confirme son engagement à payer sa part des coûts admissibles pour un montant de 800\$ en nature et de 3,400\$ en argent et autorise le maire, monsieur Gilbert Pigeon à signer le protocole d'entente relatif à ce projet.

**RÉSOLUTION 207-2019 INVITATION AU 10E ANNIVERSAIRE D'OPÉRATION DIGNITÉ**

Il est proposé par monsieur Deave D'Astous, appuyé par monsieur Renaud Fortin et résolu de payer la cotisation de 50\$ afin que le maire, monsieur Gilbert Pigeon, puisse se présenter au forum et au souper lors de cet anniversaire.

**RÉSOLUTION 208 -2019 ACHAT D'UN ENREGISTREUR D'ÉVÉNEMENTS ET DE VARIATION POUR LE POSTE DE POMPAGE PP-2**

**CONSIDÉRANT QUE** : la municipalité est responsable des obligations de débordement de son réseau d'égoûts sanitaires;

**CONSIDÉRANT QUE** : Le Ministère l'Environnement demande à la municipalité de présenter une solution afin de s'assurer qu'il n'y aura pas de débordement au poste de pompage PP-2;

**EN CONSÉQUENCE**, Il est proposé par madame Lorraine Michaud, appuyé de madame Julie D'Astous et résolu unanimement que la municipalité de Saint-Eugène-de-Ladrière procède à l'achat d'un enregistreur d'événements et de variation pour le poste de pompage PP-2.

**RÉSOLUTION 209-2019 INSCRIPTION AU FORUM POUR LES FEMMES EN POLITIQUE MUNICIPALE**

Il est proposé par monsieur Claude Viel, appuyé par monsieur Deave D'Astous et résolu unanimement de payer l'inscription de madame Vanessa Gagnon Desjardins au coût de 20\$ pour ce forum présenté à Rivière-du-Loup.

**RÉSOLUTION 210-2019 DEMANDE DE LOCATION D'UN CAMION PAR SERVICES SANITAIRES DESCHÊNES**

**ATTENDU QUE** Services sanitaires Deschênes de Trois-Pistoles a besoin d'un camion pour effectuer les collectes de matières résiduelles en raison de bris majeurs de leurs camions;

Il est proposé par madame Julie D'Astous, appuyé par monsieur Renaud Fortin et résolu unanimement d'accepter de louer le camion Internationale à Services sanitaires Deschênes au taux horaire de 100\$, par ailleurs, le conseil autorise la directrice générale, madame Christiane Berger, à signer le contrat de location à court terme.

**RÉSOLUTION 211-2019 DON À LA FABRIQUE DE ST-EUGENE**

Il est proposé par madame Lorraine Michaud, appuyé par monsieur Deave D'Astous et résolu de verser 100\$ pour le brunch annuel organisé par la Fabrique de St-Eugène.

**RÉSOLUTION 212-2019 RESPONSABLE DU DOSSIER RELATIF À L'ENTRETIEN DE LA MACHINERIE**

Il est proposé par madame Vanessa Gagnon Desjardins, appuyé par madame Lorraine Michaud et résolu de nommer monsieur Claude Viel, responsable du dossier relatif à l'entretien de la machinerie.

**RÉSOLUTION 213-2019 DEMANDE DE COMMANDITE POUR UN SPECTACLE MUSICAL**

Il est proposé par madame Julie D'Astous, appuyé par monsieur Claude Viel et résolu de verser 100\$ pour le spectacle musical organisé par une équipe bénévole, dont les profits iront aux jeunes de l'école Lavoie de St-Eugène-de-Ladrière.

**RÉSOLUTION 214-2019 DEMANDE D'ANALYSE DES COÛTS POUR UNE ENTENTE DE LOISIRS AVEC LA VILLE DE RIMOUSKI**

Il est proposé par monsieur Claude Viel , appuyé par madame Lorraine Michaud et résolu unanimement de demander une analyse de coûts afin d'établir par la suite, une entente avec la Ville de Rimouski pour que la population de Saint-Eugène-de-Ladrière puisse utiliser leurs infrastructures de loisirs, culturelles et sportives à un tarif d'inscription à titre de résidents.

**RÉSOLUTION 215-2019 ACHAT DE CHEMISES POUR LES POMPIERS**

Il est proposé par madame Vanessa Gagnon Desjardins , appuyé par madame Julie D'Astous et résolu de faire l'achat de chemises pour les pompiers.

**RÉSOLUTION 216-2019 RENOUELLEMNT DU CONTRAT DE LA TECHNICIENNE EN LOISIRS**

**ATTENDU QUE** le contrat de travail de la technicienne en loisirs se termine le 1<sup>e</sup> octobre 2019;

**ATTENDU QUE** cette dernière a accompli un très bon travail;

Il est proposé par madame Vanessa Gagnon Desjardins , appuyé par monsieur Deave D'Astous et résolu unanimement de renouveler le contrat de travail de madame Laurie Cardinal du 1<sup>e</sup> octobre 2019 au 31 décembre 2020 au taux horaire établi à son contrat de travail ainsi que les modalités relatives aux tâches .

**RÉSOLUTION 217-2019 ESTIMATION DES COÛTS POUR LA RÉNOVATION INTÉRIEURE DE LA SALLE COMMUNAUTAIRE**

**ATTENDU QUE** les rénovations des bâtiments municipaux sont admissibles au programme TECQ;

Il est proposé par madame Vanessa Gagnon Desjardins , appuyé par madame Lorraine Michaud et résolu unanimement de demander à un entrepreneur en construction de produire une estimation détaillée des coûts pour la rénovation complète intérieure de la salle communautaire.

**RÉSOLUTION 218-2019 FORMATION ADMQ**

**ATTENDU QUE** l'arrivée en scène de l'Autorité des marchés publics relatifs aux contrats municipaux, représente de nouvelles procédures législatives;

Il est proposé par monsieur Claude Viel , appuyé par madame Vanessa Gagnon Desjardins et résolu unanimement d'inscrire madame Christiane Berger à la formation relative aux contrats municipaux, à Matane au coût de 316\$ excluant les taxes.

**RÉSOLUTION 219-2019 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

La levée de l'assemblée est proposée par madame Vanessa Gagnon Desjardins appuyé par monsieur Renaud Fortin et résolu à l'unanimité à 22h.

Je, Gilbert Pigeon, reconnaît qu'en signant le procès-verbal, je signe toutes et chacune des résolutions de ce procès-verbal.

---

Gilbert Pigeon, maire

---

Christiane Berger, dir.générale  
& sec/trésorière

